Tema: **Diseño de cronograma de actividades para fortalecimiento de Estrategia Centinela IRAG**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Centinela IRAG

Objetivo	Fecha: Febrero 10 de 2026			
Diseñar cronograma de trabajo para el fortalecimiento de la vigilancia centinela ESI-IRAG	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( ) Capacitación (X) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Tercer piso Edificio Laboratorio de Salud Pública			
	Hora Inicio: __2:45 p.m.__ Hora Fin: __4:20 p.m.____			
	Notas por: Liliana Barrero			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: Karen Lisset Jiménez			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se recibe capacitación por parte de las Doctoras Karen Jiménez y Sandra Mancera, líderes de los eventos de Infección Respiratoria Aguda (IRA) en el Distrito. La información brindada hace parte de las actividades de fortalecimiento de la estrategia centinela de vigilancia de virus respiratorios. Durante la reunión se orientó el diseño de un cronograma con tres objetivos generales, algunos objetivos específicos y actividades, así:

1. *Fortalecimiento de capacidades y apropiación de la estrategia centinela*
   - 1.1. Reconocimiento general de la estrategia
   - 1.2. Definiciones operativas ESI - IRAG
   - 1.3. Criterios de selección de casos
   - 1.4. Notificación en SIVIGILA (evento 345)
   - 1.5. Toma adecuada de muestras respiratorias
   - 1.6. Embalaje envío y cadena de custodia
   - 1.7. Gestión del cierre y seguimiento epidemiológico
   - 1.8. Fortalecimiento estrategia híbrida VSR
2. *Mejoramiento de la calidad del dato del evento 345 IRAG*
   - 2.1. Concordancia de la información (entre Ficha de notificación, Historia clínica y Base de datos institucional) y completitud de la Ficha de notificación. Las variables para la evaluación de concordancia son:
     - Fecha de inicio de síntomas
     - Fecha de consulta

- Fecha de hospitalización
- Área de hospitalización
- Diagnostico CIE-10 de ingreso a hospitalización

2.2. Fortalecer registro de los antecedentes clínicos especialmente en los menores de 0 a 6 meses (específicamente en la variable 6.1.2 Reporte de antecedentes clínicos de la Ficha de notificación).

3. *Seguimiento a indicadores de calidad de gestión y desempeño institucional*.

3.1. Cumplimiento efectivo de la meta de casos notificados semanalmente

3.2. Envío efectivo de muestras respiratorias enviadas al LDSP con número de radicado

3.3. % de positividad de muestras enviadas

3.4. Ajuste o cierre del caso (4 semanas post-notificación)

3.5. Seguimiento al reporte de la variable 6.1.2 en menores de 0 a 6 meses con IRAG

Se define realizar visitas de acompañamiento a las 8 unidades centinelas, con el objetivo de aplicar una lista de chequeo que evaluará el cumplimiento del segundo y tercer componentes de la estrategia de fortalecimiento de la vigilancia centinela (2. *Mejoramiento de la calidad del dato del evento 345 IRAG* y 3. *Seguimiento a indicadores de calidad de gestión y desempeño institucional*) a través de la revisión de los casos notificados en las primeras semanas epidemiológicas de 2026 y la primera semana en el caso de los indicadores que dependen de los resultados de laboratorio. De igual manera, se acordó realizar una verificación de la información notificada en la variable 6.1.2 en menores de 0 a 6 meses con IRAG con respecto a la información de las historias clínicas de cada uno de los casos en las unidades centinelas de Meissen y Suba que sirva tanto para la mejora de la calidad de los registros como para facilitar la información necesaria para los análisis del estudio de efectividad de la estrategia hibrida contra el VSR.

Las visitas de acompañamiento estarán a cargo de dos médicas de apoyo. La Dra. Johana Osorio visitará las unidades de Santa Clara, San Blas, Meissen y Tunal, y La Dra. Liliana Barrero visitará las unidades de Kennedy, Tintal, Suba y FCI.

Respecto al primer componente de *fortalecimiento de capacidades y apropiación de la estrategia centinela,* se definió realizar actividades de capacitación al personal de salud de las 8 unidades centinela, con pre y postest, charlas y talleres prácticos, una vez se realicen las visitas de acompañamiento.

Se recomienda la revisión detallada del Protocolo de vigilancia y la Ficha de Notificación del evento 345 ESI-IRAG, así como la revisión de la base de datos de los casos notificados.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Construcción del cronograma y lista de chequeo para la revisión de los casos notificados de IRAG	Johana Osorio Usaquén Liliana Barrero Garzón	12/02/26
Crear grupo de WhatsApp para coordinar comunicación	Johana Osorio Usaquén	12/02/26
Envío BD de evento 345	Sandra Mancera	11/02/26
Codificación de la variable 6.1.2	Karen Jiménez	18/02/26
Proyección del correo para notificar visitas a las unidades centinelas para aval de las Doctoras Diana Walteros y Martha López	Karen Jiménez	13/02/26

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Claudia Beltrán	EFDiaz@saludcapital.gov.co	3004962347	SDS - SVSP	Claudia Patricia Beltrán Beltrán 2026.02.26 12:31:53 -05'00'
2	Karen Jiménez	KLJimenez@saludcapital.gov.co	3176984236	SDS - SVSP	
3	Sandra Mancera	SMMancera@saludcapital.gov.co	3114739829	SDS - SVSP	
4	Johana Osorio Usaquén	JOsorio@saludcapital.gov.co	3003185068	SDS - SVSP	
5	Liliana Barrero Garzón	LIBarrero@saludcapital.gov.co	3208409183	SDS - SVSP	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.